

## **Protokół z XX sesji Rady Miejskiej Nieszawa odbytej dnia 27grudnia 2016r.**

**Obecni: wg listy obecności**

**Nieobecni: Piotr Strychalski, Emila Grzelak,**

**Miejsce: sala posiedzeń Urzędu Miasta Nieszawa**

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie obrad sesji i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Powołanie Komisji Uchwał i Wniosków.
4. Przyjęcie protokołu z XIX sesji.
5. Zapytania mieszkańców.
6. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności międzysesyjnej.
7. Rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał lub zajęcie stanowiska w następujących sprawach:
  - 1) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XII-81/2015 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie: przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Nieszawa na rok 2016 oraz w sprawie ustalenia zasad wynagrodzenia członków Miejskiej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
  - 2) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XII – 84/2015 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Nieszawa na rok 2016.
  - 3) Podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości stawki opłat.
  - 4) Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Miejskiej Nieszawa do 2020 roku.
  - 5) Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Miejskiej Nieszawa.
8. Zapytania i interpelacje.
9. Wolne wnioski
10. Zamknięcie obrad.

**Ad. 1.** Otwarcia obrad dokonał **Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej -p. Paweł Zaręba** i stwierdził kworum -na 15 radnych 4 nieobecnych (p. Agnieszka Ochocińska, p. Magdalena Kułakowska- Chlewicka, p. Piotr Strychalski, p. Emila Grzelak).

**Ad. 2.** Porządek obrad został odczytany przez **Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej.**

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej p. P. Zaręba** wystąpił z wnioskiem o zmianę numeracji porządku obrad, aby w punkcie 7 podpunkt 4) Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Miejskiej Nieszawa 2020r. znalazł się w podpunkcie 1), a podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XII-81/2015 Rady Miejskiej Nieszawa w podpunkcie 4).

**Radny p. Michał Kruk** wystąpił z wnioskiem o zdjęcie z porządku obrad podpunktu 5) w punkcie 7, czyli podjęcia uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Miejskiej Nieszawa, dlatego, że radny otrzymał powyższą uchwałę bez załączników, w których powinien mieścić się Statut Gminy Miejskiej Nieszawa.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej -p. P. Zaręba** poprosił obsługę Rady o skserowanie i przekazanie tekstu Statutu.

**Radny p. Marek Wiśniewski** zwrócił uwagę, że w Statucie są błędy.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** wyjaśnił, że za chwilę odbędzie się dyskusja i Sekretarz Miasta, p. Teresa Zwierzchowska wyjaśni wątpliwe zapisy w Statucie.

**Radny p. Lucjan Osielski** – wystąpił z wnioskiem o zdjęcie z porządku obrad przyjęcia protokołu z XIX sesji, gdyż nie jest on kompletny.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej –p. P. Zaręba** przeszedł do głosowania nad zmianą kolejności porządku obrad, czyli o zamianę podpunktu 4) na podpunkt 1). Zmiany w kolejności porządku obrad zostały przyjęte **jednogłośnie (11 radnych- za)**.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** przeszedł do głosowania nad nieprzyjęciem protokołu z XIX sesji. Wyniki głosowania- na 11 radnych: za – 5 głosów (radni- p. M. Kruk, p. M. Wiśniewski, p. L. Osielski, p. A. Skwarek, p. E. Podlewska), wstrzymujących się– 2 głosy (radni- p. M. Lipigórski, p. T. Wiśniewski), przeciw– 4 głosy (radni- p. J. Piernikowska, p. L. Szynkowski, p. J. Lewandowski, p. P. Zaręba). Wniosek o zdjęcie przyjęcia protokołu z XIX sesji z porządku obrad został przegłosowany.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** przeszedł do głosowania nad wycofaniem podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Miejskiej Nieszawa. Wyniki głosowania- na 11 radnych: za – 4 głosy (radni- p. M. Kruk, M. Wiśniewski, p. L. Osielski, p. A. Skwarek), przeciw – 6 głosów (radni- p. J. Piernikowska, p. L. Szynkowski, p. J. Lewandowski, p. P. Zaręba, p. M. Lipigórski, p. T. Wiśniewski), wstrzymujący się – 1 głos (radna p. E. Podlewska).

### **Ad. 3. Powołanie Komisji Uchwał i Wniosków.**

Jednogłośnie (11 radnych – za) powołano Komisję Uchwał i Wniosków w składzie:

1. Leon Szynkowski
2. Tadeusz Wiśniewski
3. Jolanta Piernikowska

**Ad. 7. 1) Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Miejskiej Nieszawa do 2020 roku.**

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** udzielił głosu p. Burmistrzowi Miasta Nieszawa- Przemysławowi Jankowskiemu w sprawie „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Miejskiej Nieszawa”.

**Burmistrz Miasta, p. Przemysław Jankowski** przedstawił wszystkim zebranych gościom przybyłego na sesję, czyli Prezesa Pomorskiej Grupy Konsultingowej S. A. w Bydgoszczy p. Romualda Meyera, który przygotował „Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Miejskiej Nieszawa”, ponadto od wielu lat działa w zakresie przetargów na wyłonienie dostawcy energii elektrycznej. W październiku zeszłego roku przyjęto uchwałę, w której zobowiązano się do przygotowania planu gospodarki niskoemisyjnej jako dokumentu niezbędnego, aby odtworzyć w Nieszawie możliwość aplikowania o środki w zakresie poprawy środowiska przewidziane na okres programowania 2014-2020r. Po opublikowaniu gmina musi zadania wprowadzić do WPF i wówczas otrzyma zaświadczenie z WFOŚ o zgodności z polityką regionalną.

Następnie **Burmistrz Miasta, p. P. Jankowski** poprosił o zabranie głosu przez p. Romualda Meyera.

**Pan Romuald Meyer** przedstawiciel Pomorskiej Grupy Konsultingowej S.A. w Bydgoszczy przedstawił „Plan Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Miejskiej Nieszawa do 2020 roku”. Według art. 18, 19 i 20 ustawy prawo energetyczne jednym z zadań własnych gminy w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz jest „planowanie i organizacja działań mających na celu racjonalizację zużycia energii i promocję rozwiązań zmniejszających zużycie energii na terenie gminy”. Komisja Europejska oszacowała, że głównymi technologiami, które pozwolą na znaczną redukcję emisji dwutlenku węgla do atmosfery są: efektywność energetyczna, energia odnawialna, energia nuklearna oraz wychwytywanie i składowanie dwutlenku węgla. Głównym problemem i źródłem zanieczyszczenia pyłami i benzopirenem jest tzw. „niska emisja”, czyli zanieczyszczenia pochodzące z pieców przydomowych czy lokalnych kotłowni węglowych, gdzie spalanie paliwa odbywa się w nieefektywny sposób. Dzięki zmniejszeniu emisji zanieczyszczeń do atmosfery na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa poprawie ulegnie jakość powietrza poprzez realizację projektów objętych planem oraz powstaną oszczędności w budżecie, dzięki ograniczeniu i optymalizacji zużycia energii elektrycznej, a także innych mediów. „Plan Gospodarki Niskoemisyjnej (PGN) dla Gminy Miejskiej Nieszawa” jest dokumentem strategicznym, który wyznacza kierunki rozwoju gospodarki w oparciu o niskoemisyjne technologie do roku 2020. Plan przedstawia zakres inwestycyjnych i nieinwestycyjnych działań przewidzianych do podjęcia na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa. Celem niniejszego planu jest poprawa jakości powietrza oraz życia mieszkańców gminy, w tym ograniczenia emisji gazów cieplarnianych (CO<sub>2</sub>) i ograniczenia niskiej emisji poprzez racjonalizację wykorzystania energii i poprawę efektywności energetycznej. Elementem związanym z planem jest bazowa inwentaryzacja emisji (w skrócie BEI), którą sporządzono dla danych z 2014 r. BEI określa potencjalne obszary działań i służy wiedzą na temat zużycia energii i emisji gazów cieplarnianych do powietrza z sektora publicznego i prywatnego. W ramach wykonywania inwentaryzacji przekazano Gminie Miejskiej Nieszawa bazę danych dot. emisji i zużycia energii, która może posłużyć do zarządzania energią w gminie. Dane niezbędne na potrzeby BEI zbierano w formie ankiet. Ankietyzowano 126 gospodarstw domowych. Oceniono, iż w zdecydowanej większości ciepło na terenie Gminy Miejskiej Nieszawa jest wytwarzane w oparciu o kotłownie indywidualne. Na terenie gminy znajduje się również kilka kotłowni lokalnych zaopatrujących w ciepło więcej niż jeden budynek. Najczęściej wykorzystywanym źródłem ciepła w kotłowniach indywidualnych są kotły rusztowe na paliwa stałe (węgiel kamienny czy drewno).

**Na obrady przybyły radne: p. Agnieszka Ochocińska i p. Magdalena Kulakowska – Chlewicka.**

**Pan R. Meyer** kontynuował wystąpienie: Celami strategicznymi Nieszawy do 2020 roku są:

- cel strategiczny 1. Zmniejszenie zużycia energii finalnej o 7,40% w stosunku do prognoz BAU.
- cel strategiczny 2. Zwiększenie wytwarzania energii odnawialnej do poziomu 13,67% całkowitego zużycia w 2020 roku.
- cel strategiczny 3. Zmniejszenie emisji CO<sub>2</sub> z obszarów objętych planem o 8,15% w stosunku do roku bazowego 2014.

Na co mogą liczyć mieszkańcy gminy? Wsparciem finansowym w ramach Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej objęte są zakupy i montaż 6 rodzajów instalacji wykorzystujących odnawialne źródła energii do produkcji energii elektrycznej oraz

ciepła i energii elektrycznej na potrzeby istniejących lub budowanych budynków mieszkalnych. Są to: panele fotowoltaiczne, małe wiatraki, pompy ciepła, kolektory słoneczne, kotły na biomasę i układy mikrokogeneracyjne, w tym małe biogazownie. Zależnie od rodzaju instalacji, klienci mogą liczyć na dotację w wysokości od 20 do 40% dofinansowania oraz pożyczki oprocentowane na 1% w skali roku na koszty kwalifikowane. O dofinansowanie mogą się ubiegać osoby fizyczne, wspólnoty i spółdzielnie mieszkaniowe.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** otworzył dyskusję. W związku z brakiem pytań, poprosił poszczególne komisje o zaopiniowanie planu. Wszystkie komisje zaopiniowały plan pozytywnie.

Następnie **Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej** przeszedł do głosowania nad uchwałą w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Miejskiej Nieszawa do 2020 roku. **Uchwała została przyjęta jednogłośnie (na obecnych 13 radnych- wszyscy za).**

**Ad. 4. Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej p. Paweł Zaręba** poprosił o uzupełnienie wniosku złożonego przez radnego p. L. Osielskiego w sprawie nieprzyjęcia protokołu z ostatniej sesji. Poprosił, aby radny uzupełnił wniosek na piśmie z uwzględnieniem treści brakujących w tym protokole, aby można go uzupełnić i przyjąć na kolejnej sesji.

#### **Ad. 5. Zapytania mieszkańców.**

**Pani Ewelina Lewandowska** zwróciła się z pytaniem do radnego p. Jakuba Lewandowskiego odnośnie udzielonego wywiadu w ostatnim wydaniu „Głosu Nieszawskiego” w sprawie reaktywacji klubu „Jagiellonka”. Zapytała, jakie kroki zostały podjęte w tej sprawie.

**Radny p. J. Lewandowski** odpowiedział, że w poprzednim budżecie była przeznaczona kwota 15 tys. na reaktywację tego zadania. Niestety, nie udało się tego zrealizować z tego względu, że nie ma chętnych do gry w piłkę nożną w Nieszawie. Piłkarze grają w innych klubach poza Nieszawą.

**Pani E. Lewandowska** ponownie zapytała radnego p. J. Lewandowskiego, jakie podjął kroki w tej sprawie.

**Radny p. J. Lewandowski** odpowiedział, że między innymi zostały zabezpieczone w budżecie miasta pieniądze w kwocie 15 tys. na klub sportowy.

**Pan Władysław Noakowski** złożył życzenia z okazji Nowego Roku wszystkim radnym oraz pracownikom Urzędu Miasta. Nadmienił również, aby w przyszłych planach inwestycyjnych wziąć pod uwagę remont ul. Rejenta.

**Pani E. Lewandowska** zwróciła się z pytaniem do Burmistrza Miasta, p. P. Jankowskiego dotyczącym Konferencji w sprawie Programu Rewitalizacji dla Miasta Nieszawy. Zapytała, czy projekt będzie udostępniony na stronie internetowej i czy będzie można wносить postulaty. Pani E. Lewandowska otrzymała odpowiedź od Burmistrza Miasta na konferencji, że taka informacja będzie umieszczona na stronie internetowej i będzie można się z nią zapoznać. Pani E. Lewandowska nadmieniła, że do dnia dzisiejszego nie ma żadnej informacji umieszczonej na stronie internetowej w sprawie tego projektu.

**Następnie p. E. Lewandowska** zapytała, dlaczego do tej pory na ścianie budynku miasta od strony rynku wisi tabliczka Punkt Informacji Turystycznej, skoro na sesji 24 czerwca br. została podjęta decyzja o likwidacji tej instytucji.

**Burmistrz Miasta p. P. Jankowski** odniósł się do pytań p. E. Lewandowskiej. Powiedział, że w dniu 16 grudnia 2016r. wyjaśnił już sprawę umieszczenia informacji na stronie internetowej na temat programu rewitalizacji. Dodał, że chyba jego wypowiedź została niedokładnie sprecyzowana albo została nieodpowiednio zrozumiana. Burmistrz Miasta do końca roku poprosił o składanie informacji, jak również dodatkowych rzeczy w tej sprawie, ponieważ p. Lewandowska nadmieniła, że nie była powiadamiana o spotkaniach. Pan Burmistrz poinformował, że jeżeli wpłyną jakieś postulaty, dopiero wtedy zostanie ta informacja opublikowana na stronie internetowej. Jeżeli chodzi o pracę nad projektem, to do tego celu został powołany zespół, który ponosi za to odpowiedzialność. Jeżeli chodzi o tabliczkę, to przez niedopatrzenie nie została zdjęta, a obowiązkami informacji turystycznej zajmuje się w tej chwili stażystka. Burmistrz zaznaczył, że nie została zlikwidowana informacja turystyczna tylko stanowisko.

**Pani Beata Podlewska** zapytała radnych odnośnie podjęcia uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości stawki opłat. Projekt tej uchwały zakłada, że uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Z kolei inna uchwała nr XI-76/2015 w sprawie terminów częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa, że opłaty uiszczą się co miesiąc w określonych terminach, czyli za styczeń do 15 stycznia itd. W związku z tym, zapytała w imieniu Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Nowe Miasto”- skąd Spółdzielnia ma powziąć informacje, od kiedy te opłaty w zmienionej kwocie będą obowiązywały i czy będzie wymagana zmiana deklaracji, bo z uchwały Rady Miejskiej Nr XI - 77/2015, wynika, że jeżeli są jakiegokolwiek zmiany dot. zmiany wysokości opłaty, musi być złożona deklaracja.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej p. Paweł Zaręba** poprosił Burmistrza Miasta o dokładne przedstawienie zmian kwot w sprawie opłat za odpady komunalne, które są konieczne.

**Pani B. Podlewska** powiedziała, że zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych, Spółdzielnia jest zobowiązana zawiadomić osoby na co najmniej 14 dni przed upływem terminu do wnoszenia opłat, ale nie później niż ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego ten termin. Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej, aby dokonać nowych naliczeń czynszu musi wcześniej powiadomić mieszkańców.

**Burmistrz Miasta, p. P. Jankowski** odpowiedział, że jeżeli zostanie w tym brzmieniu podjęta uchwała, to wejdzie ona w życie po publikacji, powiedzmy w którymś dniu stycznia. Przyjęto założenie, że jeśli będzie opublikowana, to dopiero wtedy mieszkańcy zostaną poinformowani, że za miesiąc luty zostanie zmieniona stawka opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**Pani B. Podlewska** zapytała Burmistrza Miasta, dlaczego nie ma tego w projekcie tej uchwały, skoro uchwała ma wejść w życie z dniem 1 lutego br.

**Burmistrz Miasta, p. P. Jankowski** odpowiedział, w ten sposób zostało to określone. Zaznaczył, że zmiany dotyczące stawek wysokości opłat za odpady komunalną wejdą w życie z dniem 1 lutego br. Jeżeli o chodzi o deklaracje, to nie wymagają zmiany.

**Pani B. Podlewska** powiedziała, że w dniu 30 listopada br. została podjęta uchwała w sprawie przyjęcia Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Nieszawa na lata 2017-2021. Zwróciła uwagę, że w uchwale w rozdziale 1, czyli stan zasobów mieszkaniowych Gminy Miejskiej Nieszawa opiewa na 27 lokali socjalnych, a z rozdziału 2 wynika, że w skład mieszkaniowego zasobu gminy wchodzi 51 lokali komunalnych i 26 socjalnych. W związku z powyższym zapytała, który zapis w treści uchwały jest prawidłowy, i czy lokali socjalnych jest 27 czy 26.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej p. P. Zaręba** wyjaśnił, że został popełniony błąd techniczny.

**Pani B. Podlewska** poruszyła kwestię zapisu w protokole z poprzedniej sesji dot. pytania zadanego przez radnego p. Pawła Zarębę, a skierowanego do Burmistrza Miasta, w sprawie chętnych na mieszkanie przy ul. Ogrodowej i dlaczego to mieszkanie nie zostało jeszcze przyznane. Odpowiedź udzielona przez Burmistrza brzmiała „że nie otrzymał opinii od komisji, o którą wcześniej wnioskował.” Następnie Przewodnicząca Rady zapytała Burmistrza, czy powołał komisję do przydziału mieszkań, a potem poinformowała, że Rada nie jest od przydziału mieszkań. Pani B. Podlewska nadmieniła, że jeżeli uchwała podjęta przez ówczesne władze w roku 2005 stanowi, iż społeczną kontrolę, co do prawidłowości gospodarowania zasobem miejskim gminy, sprawuje komisja Rady Miejskiej, to taką kontrolę powinna stanowić ta komisja i czy ta komisja zapoznała się z wnioskami dot. przydzielenia mieszkań.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** odpowiedział, że komisja została powołana i pracowała nad przydziałem mieszkań w oparciu o spełnianie określonych kryteriów. Choć opinia tej komisji nie była wiążącą dla Burmistrza Miasta, to jednak przychylił się on do wniosku komisji w sprawie typowania poszczególnych najemców. Burmistrz Miasta nie podejmował sam decyzji o przydziale lokalu, tylko w oparciu o wniosek komisji.

**Radny p. M. Wiśniewski** zabrał głos w sprawie wypowiedzi p. B. Podlewskiej. Stwierdził, że komisja właściwa do zajmowania się tymi sprawami, nie zajęła się tą sprawą. Radny poinformował, że przydział mieszkań powinna opiniować komisja ze składu rady, tak jak jest przedstawione w uchwale z 2005r.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** odpowiedział, że tą sprawą zajęła się komisja powołana przez Burmistrza Miasta i mieszkanie zostało przyznane. Dodał, że jeżeli będą jakiegokolwiek uwagi czy wnioski dot. ustaleń prawnych w tej sprawie, to można je składać na piśmie do sekretariatu i w ten sposób będą rozpatrywane.

**Pani B. Podlewska** zwróciła uwagę, że na ostatniej sesji zostały podjęte 2 uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych i ustalenia opłat. W porządku obrad zostały dokonane zmiany kolejności uchwał, w związku z czym nie została zmieniona kolejność numeracji uchwał. A jeżeli chodzi o uchwałę Nr XIX-122/2016 to ta uchwała obarczona jest błędem prawnym.

**Radna p. Agnieszka Ochocińska** odpowiedziała, że jest to wina obsługi Rady.

## **Ad. 6. Sprawozdania Burmistrza z działalności międzysesyjnej.**

### **Burmistrz Miasta –p. Przemysław Jankowski poinformował zebranych, że:**

1. Odbyło się posiedzenie Zgromadzenia Związku Gmin Ziemi Kujawskiej, na którym został przyjęty projekt Statutu, który różni się od poprzedniego, ponieważ zakłada przeniesienie zadania gospodarowania odpadami z Rady Miejskiej na zgromadzenie delegatów Związku Gmin Ziemi Kujawskiej. Jeżeli Statut w tej formie zostanie przyjęty i zaopiniowany pozytywnie przez nadzór Wojewody, zostanie ponownie skierowany na obrady ZGZK i przyjęty. Wtedy od 1 lipca 2017r. zadania dotyczące utrzymania porządku i czystości na terenie miasta przejdą na ZGZK, z wyłączeniem Miasta Ciechocinka.
2. Rozpisany został przetarg na odbiór i zagospodarowania odpadów komunalnych. Zostały złożone oferty, w wyniku których okazało się, że w budżecie w rozliczeniu miesięcznym brakuje 8. 921 zł na to, aby gmina mogła sfinansować to zadanie. Ustawa nakazuje, że system zbiórki zagospodarowania odpadów komunalnych musi być systemem samofinansującym się ze składek mieszkańców. W związku z powyższym zaproponowana jest w projekcie uchwał podniesienie stawki.
3. Zakończyło się opracowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej. Dokument ten umożliwi gminie złożenie wniosku na termomodernizację. Niedługo zostanie złożony wniosek o dofinansowanie termomodernizacji szkoły podstawowej i biblioteki, zadanie to wyniesie ok 900 tys. netto.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej -p. P. Zaręba** zapytał Burmistrza Miasta, czy jest konieczność uzgadniania tego typu robót z konserwatorem zabytków.

**Burmistrz Miasta** odpowiedział, że jest wymagana taka zgoda. Następnie kontynuował sprawozdanie.

4. Podjęto rozmowy z firmą „Refresco” na temat przejęcia stacji uzdatniania wody i ujęcia wody po zlikwidowanym zakładzie.
5. Zostały naprawione drogi m.in. na Kolonii Nieszawa. Jeżeli warunki pogodowe pozwolą, to pozostałe drogi również będą wyrównywane.
6. Zmodernizowano rozdzielnię elektryczną na budynku komunalnym przy ul. Narutowicza 6 ( nowe zabezpieczenia licznikowe, nowe płyty podlicznikowe).

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej** podziękował Burmistrzowi Miasta za przedstawienie sprawozdania.

**Radny p. M. Wiśniewski** zapytał Burmistrza Miasta odnośnie budżetu na rok 2017, który powinien być już przygotowany na koniec roku 2016. Zapytał, czy są prace nad projektem budżetu, czy będzie nowy projekt budżetu.

**Burmistrz Miasta** wyjaśnił, że razem z p. Przewodniczącą Agnieszką Ochocińską ustalili, że budżet na rok 2017 zostanie uchwalony na przyszłorocznych obradach styczeniowych. Nadmieniał, że będą wprowadzone autopoprawki do projektu budżetu.

## **Ad. 7.**

- 2) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XII – 84/2015 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Nieszawa na rok 2016.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej-** poprosił poszczególne komisje o wyrażenie opinii. Wszystkie komisje zaopiniowały zmiany pozytywnie.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej** otworzył dyskusję odnośnie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2016r. W związku z brakiem pytań, przewodniczący przeszedł do głosowania. **Uchwała została podjęta jednogłośnie (za – 13 głosów)**

- 3) Podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości stawki opłat.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** otworzył dyskusję.

**Radny p. Tadeusz Wiśniewski** zapytał, czy prywatna indywidualna osoba może sama zamówić sobie odbiorcę odpadów?

**Burmistrz Miasta** odpowiedział, że ustawa reguluje, że to gmina wyłania wykonawcę usługi.

**Radny p. Mariusz Lipigórski** zapytał, czy ta stawka, która została zaproponowana przez firmę „Groneko”, jest porównywalna z innymi gminami.

**Burmistrz Miasta** odpowiedział, że nie porównywał wartości przetargowych. Firma „Groneko” obsługuje również Gminę Aleksandrów Kujawski i Gminę Koneck. Natomiast gmina Koneck ma inny system, a Aleksandrów Kujawski chyba ma 9 zł. W naszej miejscowości jest tak, że liczba mieszkańców się zmniejsza. Wszystkie poszczególne komisje zaopiniowały uchwałę pozytywnie.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** ogłosił 5 minut przerwy.

**Po przerwie wznowiono obrady.**

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej** poprosił Burmistrza Miasta o zabranie głosu.

**Burmistrz Miasta, p. P. Jankowski** zabrał głos odnośnie uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości stawki opłat. Wyjaśnił, że po skontaktowaniu się z nadzorem Wojewody nie ma najmniejszego problemu, aby zmienić zapis dotyczący opublikowania na wniosek p. B. Podlewskiej w zakresie czytelniejszego terminu wejścia w życie uchwały. Dlatego Burmistrz zaproponował, aby dokonać zmiany uchwały w § 4 w brzmieniu: „uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2017r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego”.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** przeszedł do głosowania nad zmianą projektu uchwały w § 4. **Zmiany w projekcie uchwały zostały podjęte jednogłośnie (13 radnych za).**

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** przeszedł do głosowania nad uchwałą w sprawie wyboru metody ustalania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości stawki opłat w nowym brzmieniu. Wyniki głosowania- na 13 radnych: za – 12 głosów, wstrzymujący – 1 głos (radna p. Agnieszka Skwarek).



- 4) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XII - 81/2015 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie: przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Nieszawa na rok 2016 oraz w sprawie ustalenia zasad wynagrodzenia członków Miejskiej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**Przewodniczący p. Paweł Zaręba** poprosił o wystąpienie przedstawicieli poszczególnych komisji. Komisje zaopiniowały pozytywnie wprowadzone zmiany. **Uchwała została przyjęta jednogłośnie (13 radnych –za).**

- 5) Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Miejskiej Nieszawa.

**Burmistrz Miasta, p. P. Jankowski** odniósł się do wniosku złożonego przez radnego p. M. Kruka dot. uchwalenia Statutu. Ze względu na to, że część radnych nie otrzymała załącznika do danej uchwały, przebadano zaistniałą sytuację. Była to awaria poczty elektronicznej. Obawiając się o możliwość zaskarżenia uchwały, Burmistrz Miasta poprosił radnych o zdjęcie z porządku obrad uchwały w sprawie uchwalenia Statutu z porządku obrad i podjęcie jej na najbliższej sesji. W związku z zaistniałą sytuacją problemów z pocztą elektroniczną, Burmistrz Miasta zaproponował, aby materiały na sesję były dostarczane w wersji papierowej. Radni wyrazili zgodę.

**Radny p. Leon Szynkowski** zwrócił uwagę, że jeżeli radny otrzymał e-maila bez załącznika, to można było po prostu zadzwonić do biura Rady i poinformować o braku tego załącznika.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** powiedział, że obsługa Rady starała się kilkakrotnie wysyłać materiały na sesję, a że co niektórzy radni nie otrzymali załącznika, po prostu były problemy z serwerem.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** przeszedł do głosowania nad zdjęciem z porządku obrad podpunktu 5) czyli Podjęcia uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Miejskiej Nieszawa. W wyniku głosowania- na 13 radnych: za – 12 głosów, wstrzymujący się – 1 głos (radny p. L. Szynkowski).

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** przeszedł do głosowania nad nowym porządkiem obrad. **Porządek obrad ze zmianami został przyjęty jednogłośnie (13 radnych -za).**

Nowy porządek obrad:

1. Otwarcie obrad sesji i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Powołanie Komisji Uchwał i Wniosków.
4. Przyjęcie protokołu z XIX sesji.
5. Zapytania mieszkańców.
6. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności międzysesyjnej.
7. Rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał lub zajęcie stanowiska w następujących sprawach:

1) Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Miejskiej Nieszawa do 2020 roku.

2) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XII – 84/2015 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Nieszawa na rok 2016.

3) Podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości stawki opłat.

4) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XII - 0081/2015 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie: przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Nieszawa na rok 2016 oraz w sprawie ustalenia zasad wynagrodzenia członków Miejskiej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

8. Zapytania i interpelacje.

9. Wolne wnioski

10. Zamknięcie obrad.

**Ad. 8. Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** przekazał informację radnym, że w dniu 20 grudnia 2016r. do Przewodniczącej Rady Miejskiej wpłynęło zażalenie na Burmistrza w sprawie nieudzielenia urlopu wypoczynkowego. Zażalenie na Burmistrza zostało złożone przez byłego pracownika Urzędu Miasta.

**Radca prawny, p. Agnieszka Wiśniewska** wyjaśniła, że dotyczy to sprawy z zakresu prawa pracy, czyli sytuacji pomiędzy pracodawcą a pracownikiem. Nie podlega Kodeksowi Postępowania Administracyjnego ani żadnemu postępowaniu administracyjnemu, a Rada nie jest organem właściwym do rozpatrzenia tego zażalenia, gdyż jest to w zakresie spraw pomiędzy pracodawcą a pracownikiem. Albo to zażalenie pozostanie bez rozpatrzenia albo Rada przekaże je Burmistrzowi.

**Pani E. Lewandowska** wyjaśniła, że złożyła zażalenie na udzielenie odpowiedzi w terminie, a nie na nieudzielenie urlopu wypoczynkowego. Sprawa o nieudzielenie urlopu jest sprawą pomiędzy nią a Burmistrzem Miasta, a tutaj chodzi o to, dlaczego nie odpisał w terminie. Gdyby zaczęła postępowanie administracyjne, zadając pytanie Burmistrzowi jako organowi Urzędu Miasta, napisała pismo i nie otrzymała odpowiedzi w terminie 30 dni, a zgodnie z Kodeksem Pracy odpowiedź powinna być wydana w tym terminie.

**Radca prawny, p. A. Wiśniewska** po raz kolejny wyjaśniła p. E. Lewandowskiej, że to nie jest sprawa Kodeksu Postępowania Administracyjnego. W tym zakresie to jest sprawa pomiędzy pracodawcą a pracownikiem i nie podlega k.p.a.

#### **Ad. 9. Wolne wnioski**

Komisja Uchwał i Wniosków zanotowała jeden wniosek:

1. Przedłożenie na piśmie argumentacji dot. poprawy protokołu z XIX sesji. Wniosek radnego p. Lucjana Osielskiego. Wniosek został przyjęty jednogłośnie (13 radnych- za).

**Ad. 10. Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej- p. P. Zaręba** zamknął obrady.

*Podpisano*  
*Agata Szymkowska*

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej  
NIESZAWA  
*Paweł Zaręba*