

UCHWAŁA NR XXI-125/09
RADY MIEJSKIEJ NIESZAWA
z dnia 6 marca 2009

w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego na obszarze gminy Nieszawa

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 10 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami), art. 2 ust. 1 i ust. 2, art. 4 ust. 1 oraz art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 18.01.1996 roku o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2001 r. nr 81, poz. 889 z późniejszymi zmianami), art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29.07.2005 roku o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. nr 155, poz. 1298 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska Nieszawa uchwala, co następuje:

§1.1 Postanawia się wspierać rozwój amatorskiego sportu kwalifikowanego poprzez współfinansowanie współzawodnictwa sportowego mieszkańców gminy Nieszawa zrzeszonych w stowarzyszeniach kultury fizycznej, w tym klubach sportowych mających siedzibę i działających na terenie gminy Nieszawa.

1.2 Wspieranie odbywa się poprzez pokrycie kosztów z następujących tytułów:

- a) zakup oleju opałowego
- b) zakup energii elektrycznej
- c) zakup wody
- d) paliwo do kosiarki
- e) środki ochrony roślin i nawozy mineralne
- f) farba do odznaczania boiska
- g) koszty remontów i konserwacji obiektu sportowego
- h) sprzęt sportowy
- i) delegacje sędziowskie
- j) wynagrodzenie trenerów
- k) ubezpieczenie zawodników
- l) napoje
- m) opieka medyczna

1.3 Dotacje nie będą udzielane na:

- a) zadania i zakupy inwestycyjne
- b) zakup nieruchomości
- c) działalność gospodarczą
- d) pokrycie kosztów związanych z transferami zawodników
- e) wynagrodzenia zawodników
- f) koszty pokrycia kar nałożonych na zawodników lub klub
- g) premie dla zawodników
- h) remonty budynków.

1.4 Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wspieranie rozwoju sportu kwalifikowanego określa Rada Miejska Nieszawy w budżecie na dany rok.

1.5 Burmistrz określa podział środków przeznaczonych na wspieranie rozwoju sportu kwalifikowanego po zasięgnięciu opinii Komisji ds. Kultury, Sportu, Informacji i Promocji Rady Miejskiej Nieszawa.

§2.1 Wniosek o współfinansowanie współzawodnictwa sportowego mieszkańców gminy Nieszawa mogą złożyć stowarzyszenia kultury fizycznej, w tym kluby sportowe mające siedzibę i działające na terenie gminy Nieszawa na wydatki wymienione w §1 pkt 2.

2.2 Wniosek powinien w szczególności zawierać:

- a) dane ubiegającego się o wsparcie przedsięwzięcia, w tym informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, wskazujących możliwość jego realizacji, zakres działalności podmiotu, wynikający ze statutu lub dokumentu rejestrowego podmiotu,
- b) zakres rzeczowy przedsięwzięcia (opis, charakterystyka, czas realizacji zadania),
- c) termin i miejsce realizacji kontaktów z podmiotami lub zawodnikami wykonującymi przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego funkcjonującymi na obszarze innych samorządów,
- d) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia, w tym podanie oczekiwanej kwoty z budżetu miasta wraz z jej przeznaczeniem oraz wskazania innych źródeł finansowania przedsięwzięcia.

2.3 Burmistrz pokrywa koszty wymienione w §1 pkt 2 poprzez bezpośrednie finansowanie z zaplanowanych na ten cel środków, według zasad określonych w §1 pkt 4.

§3.1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy gminą a klubem sportowym, którego oferta została wybrana.

3.2 Dotacja powinna być wykorzystana w trakcie roku budżetowego, na który została przyznana.

3.3 Umowa nie może być zawarta na okres dłuższy niż rok budżetowy.

3.4 Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3.5 Umowa winna zawierać w szczególności:

- a) oznaczenie stron umowy;
- b) rodzaj zadania podlegającego dotacji i cel na jaki dotacja została przyznana;
- c) wysokość dotacji przyznanej klubowi sportowemu na realizację zadania;
- d) termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania;
- e) sposób kontroli realizacji zadania i wydatkowania dotacji;
- f) sposób i termin rozliczenia dotacji;
- g) postanowienia dotyczące okoliczności uzasadniających rozwiązanie umowy;
- h) termin i zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji lub niewłaściwie wykorzystanej dotacji;
- i) podpisy stron.

3.6 Załącznikiem do umowy jest zawarty w ofercie szczegółowy opis zadania i kosztorys.

§4.1 W trakcie realizacji zadania gmina dokonuje kontroli realizacji zadania.

4.2 Kontroli dokonują pracownicy Urzędu wyznaczeni przez Burmistrza.

4.3 O zamiarze przeprowadzenia kontroli Burmistrz zawiadamia klub sportowy co najmniej 3 dni przed terminem planowanej kontroli.

4.4 Kontroli dokonuje się w siedzibie klubu sportowego lub w Urzędzie.

4.5 Kontrolujący mają prawo żądania udzielenia informacji o przebiegu wykonania zadania, wszelkich dokumentów związanych z realizacją zadania i wydatkowaniem dotacji, wglądu do dokumentacji księgowej.

4.6 Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

§ 5.1 Po zakończeniu realizacji zadania, klub sportowy składa sprawozdanie z jego wykonania w terminie 30 dni od dnia upływu okresu, na który została zawarta umowa.

5.2 Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

5.3 Sprawozdanie powinno zawierać co najmniej:

- a) informację o przebiegu realizacji zadania;
- b) szczegółowe rozliczenie finansowe dokonane w oparciu o kosztorys załączony do umowy;
- c) inne istotne informacje o realizacji zadania;
- d) zestawienie rachunków potwierdzających wydatkowanie środków.

5.4 Niewykorzystane przez klub sportowy środki finansowe podlegają zwrotowi do budżetu gminy najpóźniej w terminie do 20 grudnia roku, na który przyznano dotację.

§6. W roku 2009 wniosek o udzielenie dotacji na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego należy złożyć w ciągu 7 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego niniejszej uchwały.

§7.1 Burmistrz lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu w terminie do 30 kwietnia roku następującego po roku, w którym realizowane jest zadanie, przedstawia podczas Sesji Rady informację o wykorzystaniu środków i realizacji zadań przez kluby sportowe.

7.2 Burmistrz wyznacza pracownika Urzędu odpowiedzialnego za koordynację i wykonanie zadań z zakresu realizacji zadań objętych niniejszą uchwałą

§8 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nieszawy.

§9 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.